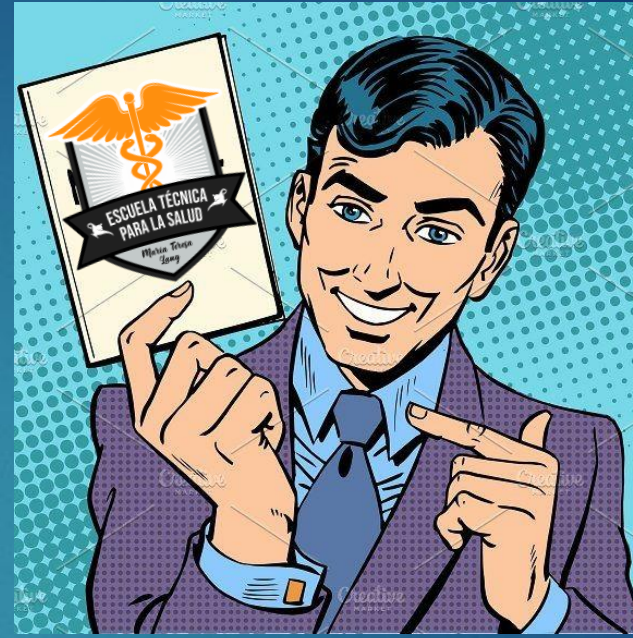


PLAN DE ACCIÓN ANTE EL RETORNO AL

TRABAJO DESPUES DE
LA CUARENTENA ANTE
EL COVID-19



INSTITUTO TECNOLÓGICO
ESCUELA TÉCNICA PARA LA SALUD



Un día seguro, ¡seguro
que es un **gran día!**

OBJETIVO GENERAL

Garantizar medidas de seguridad para el retorno al trabajo de manera escalonada, ordenada y segura, evitando el riesgo de contagio de covid19 de nuestro personal.

Instituto Tecnológico
Escuela Técnica para La
Salud





OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Readecuar las instalaciones de La Institución para garantizar los protocolos establecidos por El Ministerio de Salud de El Salvador.
2. Garantizar las medidas de prevención que disminuyan el riesgo de contagio por el covid19.
3. Definir los lineamientos a seguir si un miembro del personal presenta síntomas de infecciones respiratorias.



FASES PARA EL RETORNO AL TRABAJO

1. Limpieza y readecuación de las instalaciones
2. El regreso a las labores se hará de manera ordenada y escalonada por medio de la asignación de turnos rotativos.
3. Utilización del Protocolo General de Seguridad y Salud.

FASE 1

LIMPIEZA Y READECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES ACTIVIDADES

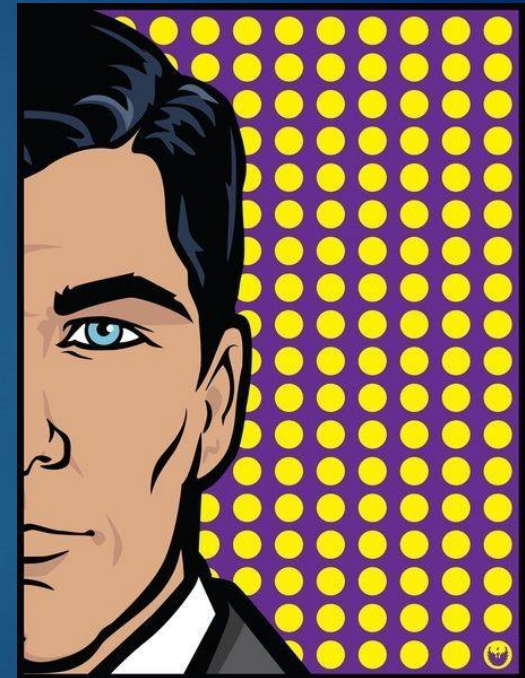
Se realizo la compra de equipo de prevención, desinfección y control

1. Termómetro Infrarrojo
2. Rótulos con indicaciones
3. Alcohol gel y áreas para lavado de manos
4. Mascarillas Quirúrgicas.
5. Guantes limpios.
6. Lysol y Jabón liquido.
7. Protectores faciales reutilizables.
8. Gabachones descartables.
9. Alfombra desinfectante (Amonio cuaternario, Lejia).
10. Bolsas rojas para desechos médicos.



1. Limpieza, desinfección y mantenimiento de aires acondicionados, ventanas, servicios sanitarios, oasis, bodegas, áreas comunes (gradas, pasamanos y otros), laboratorios, aulas, taller, bibliotecas y centro de computo.
2. Fumigación general de la Institución. (Contrato con **TRULY NOLEN**).
3. Evaluar la infraestructura y readecuar los espacios de trabajo de manera que se pueda mantener el distanciamiento entre el personal.
4. Evaluar la ventilación de las áreas de trabajo que no cuentan con aire acondicionado.
5. Elaboración, difusión y aplicación de procedimientos de higiene personal.
6. Desinfección para vehículos en las entradas.

FASE 1



FASE 2



EL REGRESO A LAS LABORES SE HARA DE MANERA ORDENADA Y ESCALONADA.

- ✓ Identificación de unidades prioritarias y que se requiera su presencia.
- ✓ Presencia escalonada del personal con rotación de horarios y Turnos. (Debe estar pendiente de las Instrucciones de su Jefatura inmediata).
- ✓ Se deberá mantener la distancia interpersonal de 1.5 metros y el uso de MASCARILLA OBLIGATORIO.
- ✓ Se prohíbe el contacto físico. (abrazos, saludos y besos).
- ✓ El tiempo de comida deberá estar solo. En el tiempo y espacio asignado por la Institución.
- ✓ Incorporación de personal con riesgo mínimo de contagio según Código de Trabajo y Reglamento de Salud Ocupacional. (Sera valorado por Clínica Medica y RRHH).
- ✓ Toma constante de temperatura. (2 veces al día, la encargada de la Clínica medica llevara un registro diario).

UTILIZACIÓN DEL PROTOCOLO GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD.

- ✓ Distanciamiento social.
- ✓ Pasos de Ingreso a la Institución.
- ✓ Normas de uso de las instalaciones en la que se desarrolla el trabajo los espacios compartidos para mantener la distancia de seguridad.
- ✓ En caso de presentar síntomas de gripe no presentarse a la Institución, deberá llamar a su Jefatura inmediata, ir a pasar consulta la ISSS y en caso de incapacidad presentarla ya sea por medio de un familiar o por medio de una fotografía, en los grupos institucionales oficiales.
- ✓ Todo el personal es responsable del protocolo de seguridad y salud.
- ✓ Los encargados de la implementación del protocolo serán: Los miembros del Comité de Salud Ocupacional y las Clínicas Medicas Institucionales.

PREVALENCIA DEL TELETRABAJO

1. Como indica la normativa de urgencia elaborada con ocasión del covid19, el teletrabajo debe implantarse, y mantenerse, mientras dure esta crisis. se mantendrá el teletrabajo en aquellos puestos en los que sea posible para evitar desplazamientos.
2. Por la índole de la Institución en este caso es el personal docente, al realizar sus funciones de manera virtual.
3. Utilizando herramientas tecnológicas para cumplir con la continuidad educativa.



Protocolo de Ingreso a la Institución. 6 PASOS.

1. Chequeo de mascarilla / no se permite el ingreso sin mascarilla sin excepción.
2. Desinfectar sus zapatos en la alfombra con liquido especial de limpieza.
3. Toma de temperatura / no se permite el ingreso a personas que marquen 37.9 ° C o más.
4. Chequeo de síntomas / no se permite el ingreso de personas que presenten síntomas de gripe, fiebre, tos seca.
5. Procede lavado de manos.
6. Uso de Alcohol Gel.



MEDIDAS HIGIÉNICAS ESTABLECIDAS PARA REAPERTURA.

Normas higiénicas a implementar:

- ✓ Extremar la limpieza de los lugares y superficies de trabajo. la limpieza y desinfección serán diarias y con productos adecuados. se prestará especial atención a la protección del personal de servicios generales que realice las tareas de limpieza. en aquellos centros que hayan permanecido cerrados, debieran proceder a una apropiada limpieza y desinfección antes de reanudar la actividad.
- ✓ Las instalaciones se limpiarán dos veces al día como mínimo y dependiendo de su uso. pasamanos, manecillas de puertas, máquina dispensadores de agua, de alimentos y bebidas, puestos de trabajos y equipos (computadoras, laptop, copadoras). la desinfección deberá realizarse con químicos como cloro (lejía), amonio cuaternario u otros químicos con capacidad de desinfección.



- ✓ Lavar las manos constantemente. al ingresar, antes de comer, cada vez que se cambia de actividad, o al menos cada 2 horas.
- ✓ Evitar contacto con los oasis únicamente en depósitos con boca de diámetro de al menos 4.0 cm, que deberá colocarse en la base o rejilla del dispensador para evitar el contacto.
- ✓ Se prohíbe: tirar o mantener pañuelos desechables con secreciones respiratorias en las oficinas, éstos deberán colocarse en los depósitos de basura con bolsas rojas ubicados en los pasillos.
- ✓ Desinfectar los vehículos: los motoristas serán los encargados de desinfectarlos antes y después de cada misión institucional.





LA CAMPAÑA DE DIVULGACIÓN.

1. Médiate archivo digital.
2. Por medio de rótulos en los espacios físicos institucionales.
3. El protocolo general de seguridad y salud institucional podrá ser descargado mediante un ARCHIVO QR, evitando el uso de papel impreso.
4. El protocolo y sus medidas serán transmitidas a través del **SOUNDCLOUD PODCAST INSTITUCIONAL**.
5. Difusión por las redes sociales.



<https://soundcloud.com/escuela-tecnica-para-la-salud-etps-itetps>

MEDIDAS A TOMAR EN CASO DE QUE UN PERSONAL PRESENTE SÍNTOMAS DE COVID19

SE ENVIARA INMEDIATAMENTE A SU HOGAR.

1. Si se trata de una emergencia (si está gravemente enfermo o herido o si su vida corre peligro), la encargada de clínica médica, el comité de salud ocupacional o rrhh deberán **llamar al 132** y explicar la situación y la información pertinente, por ejemplo, los síntomas actuales y esperar instrucciones.
2. Mientras espera el consejo del servicio de emergencia designado, la persona afectada debe permanecer al menos a dos metros de otras personas. debe evitar tocar a las personas, las superficies y los objetos y debe cubrirse la boca y la nariz con un pañuelo desechable cuando tosa o estornude y poner el pañuelo en una bolsa o bolsillo y luego tirar el pañuelo en un contenedor. si no tienen ningún pañuelo disponible, deben toser y estornudar en el pliegue del codo.
3. Si necesitan ir al baño mientras esperan la asistencia médica, deben usar un baño separado si fuera posible.
4. Considere la posibilidad de identificar a las personas que tienen afecciones que las ponen en mayor riesgo de padecer enfermedades graves (personas mayores (>60 años) y personas con problemas de salud crónicas (incluyendo hipertensión, enfermedades cardíacas y pulmonares, diabetes, personas recibiendo tratamiento contra el cáncer o cualquier otro tratamiento inmunosupresor) y embarazadas y aconsejarles que tomen precauciones adicionales, como quedarse en casa.